

MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA

STRATEGIS

Editor: Harini Fajar Ningrum



Hermin Nainggolan
Eka Kurnia Saputra
Resekiani Mas Bakar
Acai Sudirman
Osfred Umbu Djadji
Alliny Namilana Rambu Hutar
Kemala Hadidjah
Endi Rochaendi
Aditya Wardhana
Eva Yuniarti Utami

MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA STRATEGIS

Hermin Nainggolan
Eka Kurnia Saputra
Resekiani Mas Bakar
Acai Sudirman
Osfred Umbu Djadji
Alliny Namilana Rambu Hutar
Kemala Hadidjah
Endi Rochaendi
Aditya Wardhana
Eva Yuniarti Utami

Penerbit



CV. MEDIA SAINS INDONESIA
Melong Asih Regency B40 - Cijerah
Kota Bandung - Jawa Barat
www.medsan.co.id

Anggota IKAPI
No. 370/JBA/2020

MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA STRATEGIS

Hermin Nainggolan
Eka Kurnia Saputra
Resekiani Mas Bakar
Acai Sudirman
Osfred Umbu Djadji
Alliny Namilana Rambu Hutar
Kemala Hadidjah
Endi Rochaendi
Aditya Wardhana
Eva Yuniarti Utami

Editor:

Harini Fajar Ningrum

Tata Letak:

Eleazar Mali P

Desain Cover:

Qonita Azizah

Ukuran:

A5 Unesco: 15,5 x 23 cm

Halaman:

vi, 188

ISBN:

978-623-195-452-7

Terbit Pada:

Agustus 2023

Hak Cipta 2023 @ Media Sains Indonesia dan Penulis

Hak cipta dilindungi undang-undang. Dilarang keras menerjemahkan, memfotokopi, atau memperbanyak sebagian atau seluruh isi buku ini tanpa izin tertulis dari Penerbit atau Penulis.

PENERBIT MEDIA SAINS INDONESIA

(CV. MEDIA SAINS INDONESIA)

Melong Asih Regency B40 - Cijerah

Kota Bandung - Jawa Barat

www.medsan.co.id

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan YME, karena atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga buku ini selesai disusun dan berhasil diterbitkan. Kehadiran Buku Manajemen Sumber Daya Manusia Strategis ini disusun oleh para akademisi dan praktisi dalam bentuk buku kolaborasi. Walaupun masih jauh dari kesempurnaan, tetapi kami mengharapkan buku ini dapat menjadi referensi atau bahan bacaan dalam menambah khasanah keilmuan khususnya mengenai Manajemen Sumber Daya Manusia Strategis.

Sistematika penulisan buku ini diuraikan dalam sebelas bab yang memuat tentang Dasar Manajemen Sumber Daya Manusia, Fungsi Manajemen Sumber Daya Manusia, Rekrutmen, Seleksi, dan Penempatan SDM, Peningkatan Kualitas SDM Melalui Pelatihan dan Pengembangan, Dinamika dalam Manajemen SDM, Penilaian Kinerja dan Penghargaan, Kompensasi dan Balas Jasa, Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3), Pemberdayaan Sumber Daya Manusia (SDM), Hubungan Industrial, dan Pemutusan Hubungan Kerja.

Ucapan terima kasih yang tak terhingga kepada seluruh pihak yang telah memberikan kontribusi dalam seluruh rangkaian penyusunan sampai penerbitan buku ini. Secara khusus, terima kasih kepada Media Sains Indonesia sebagai inisiator buku kolaborasi ini. Buku ini tentunya masih banyak kekurangan dan keterbatasan, saran dari pembaca sekalian sangat berarti demi perbaikan karya selanjutnya. Akhir kata, semoga buku ini bermanfaat bagi para pembaca.

Juni, 2023

Editor.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
1 DASAR MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA	1
Pendahuluan	1
Pengertian Manajemen Sumber Daya Manusia	2
Apa itu Manajemen Sumber Daya Manusia?.....	2
Apa itu Sumber Daya Manusia?.....	3
Peluang Sumber Daya Manusia.....	11
Tantangan Sumber Daya Manusia.....	13
2 FUNGSI MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA.....	17
Fungsi Manajerial Manajemen Sumber Daya Manusia	17
Fungsi Operasional Manajemen Sumber Daya Manusia	19
Peran Strategi Manajemen Sumber Daya Manusia	21
Paradigma Lama Manajemen Sumber Daya Manusia	24
Paradigma Baru Manajemen Sumber Daya Manusia	26
3 REKRUTMEN, SELEKSI, DAN PENEMPATAN SDM	33
Pendahuluan	33
Perencanaan Sumber Daya Manusia (<i>Human Resource Planning</i>)	34
Rekrutmen Karyawan	35

	Tahapan dalam Proses Rekrutmen dan Seleksi.....	36
	Seleksi Karyawan.....	41
	Penempatan Karyawan	45
4	PENINGKATAN KUALITAS SDM MELALUI PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN	51
	Pendahuluan	51
	Definisi Pelatihan.....	51
	Tujuan Pelatihan	53
	Perbedaan Pelatihan dan Pengembangan.....	55
	Tahapan Program Pelatihan Karyawan	57
	Analisis dan Kebutuhan Rancangan Pelatihan.....	58
	Metode Pelatihan	60
	Evaluasi Pelatihan	66
5	DINAMIKA DALAM MANAJEMEN SDM	69
	Pendahuluan	69
	Karakteristik Sumber Daya Manusia di Era <i>Society</i> 5.0	71
	Tantangan Sumber Daya Manusia di Era Revolusi Industri 5.0	73
	Peluang Sumber Daya Manusia di Era Industri 5.0	74
	Strategi Meningkatkan Kinerja dan Loyalitas Sumber Daya Manusia	76
	Membangun Sumber Daya Manusia yang Kreatif dan Inovatif dalam Bisnis	79
6	PENILAIAN KINERJA DAN PENGHARGAAN	87
	Pendahuluan	87
	Definisi Penilaian Kinerja dan Penghargaan.....	88

	Tujuan Penilaian Kinerja dan Penghargaan	89
	Metode Penilaian Kinerja	90
	Bentuk-Bentuk Penghargaan.....	94
	Tahapan Penilaian Kinerja	95
	Kendala/Hambatan dalam Penilaian Kinerja	96
7	KOMPENSASI DAN BALAS JASA	101
	Pendahuluan	101
	Kompensasi	102
	Tujuan Pemberian Kompensasi.....	102
	Jenis-Jenis Kompensasi.....	103
	Asas-Asas Kompensasi	106
	Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Kompensasi.	109
	Indikator Kompensasi	110
	Filosofi Kompensasi	110
8	KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA (K3) ..	115
	Definisi Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) ..	115
	Fungsi Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) ...	116
	Tujuan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)...	117
	Peran Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) dalam Perusahaan	118
	Ruang Lingkup Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).....	118
	Jenis Bahaya dalam Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).....	123
	Identifikasi Bahaya dan Evaluasi Risiko dalam Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)	124
	Dasar Hukum Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).....	125

9	PEMBERDAYAAN SUMBER DAYA MANUSIA (SDM).....	131
	Pendahuluan	131
	Konseptualisasi dan Tatahan Pemberdayaan SDM.....	136
10	HUBUNGAN INDUSTRIAL.....	155
	Pengertian Hubungan Industrial.....	155
	Regulasi di Indonesia Tentang Hubungan Industrial	156
	Aspek-Aspek yang Harus Diperhatikan dalam Hubungan Industrial.....	164
11	PEMUTUSAN HUBUNGAN KERJA	171
	Definisi dan Konsep Pemutusan Hubungan Kerja	171
	Alasan Pemutusan Hubungan Kerja	172
	Proses Pemutusan Hubungan Kerja.....	175
	Hak dan Kewajiban Pekerja	178
	Kompensasi dan Tunjangan.....	181
	Dampak Psikologi dan Emosional	183

PEMBERDAYAAN SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)

Dr. Endi Rochaendi, M.Pd.

Universitas Alma Ata

Pendahuluan

Istilah pemberdayaan berasal dari bahasa Inggris yaitu *empowerment*. Penggunaan diksi *empowerment* pertama kali diperkenalkan oleh Barbara Solomon (1976) melalui buku *Black Empowerment* dan selanjutnya oleh Peter Berger dan Richard Neuhaus (1977) dalam bukunya *To Empower People: The Role of Mediating Structures in Public Policy*. Tujuh tahun kemudian kata tersebut dimasyarakatkan oleh Serrano-Garcia (1984) pada jurnal *Prevention in Human Services* yang menganalisis proses pemberdayaan untuk kepentingan manajerial pada beberapa kasus tata kelola dan tata layanan komunitas (Perkins, 2010). Kata pemberdayaan sejak awal dimaknai sebagai *the process of enabling people to increase control over their lives, to gain control over the factors and decisions that shape their lives, to increase their resources and qualities and to build capacities to gain access, partners, networks, a voice, in order to gain control* (United Nations Social Development Network, 2012). Kemudian, Wikipedia (Wikipedia, 2023) mendeskripsikan bahwa pemberdayaan adalah *the degree of autonomy and self-determination in people and in communities. This enables them to represent their interest in a responsible and self-determined way, acting on their own authority*.

Daftar Pustaka

- Adi, I. R. (2008). *Intervensi Komunitas Pengembangan Masyarakat Sebagai Upaya Pemberdayaan Masyarakat*. Grafindo Persada.
- Armstrong, M. (1998). *Performance Management*. Kogan Page Limited.
- Atmosudirdjo, S. P. (1989). *Dasar-dasar Ilmu Administrasi*. Ghalia Indonesia.
- Blanchard, K., Carlos, J., & Radolph, A. (2002). *Empowerment Takes More Than a Minute*. . Amara Books.
- Cook, S., & Macaulay, S. (1997). *Perfect Empowerment* (Bahasa Indonesia). Elex Media Komputindo.
- David, C., & Susan, K. (2003). *The Power of Empowerment Release the Hidden Talents of your Employees* (Bern Hidayat (Penterjemah), Ed.). Gramedia.
- Fiedmann, J. (1992). *Empowerment: The Politics of Alternative Development*. MT Press.
- Flippo, E. B. (1994). *Personal Management* (6th ed.). Mc.Graw Hill Company.
- Gartenmann, T. (2018, May 26). *What are the the factors necessary for succesful empowerment*. LinkedIn.
- Haksever, C., Render, B., Russell, R. S., & Murdick, R. G. (2000). *Servive Management and Operations* (2nd ed.). Prentice Hall International Inc.
- Haldane, V., Chuah, F. L., Srivastava, A., Singh, S. R., Koh, G. C., & Seng, C. K. (2019). Community participation in health services development, implementation, and evaluation: a systematic review of empowerment, health, community, and process outcomes. *PloS One*, 14.
- Hasibuan, SP. (2006). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Bumi Aksara.

Profil Penulis



Dr. Endi Rochaendi, M.Pd.

Penulis adalah Lektor Manajemen Pendidikan di Program Studi (S-1) Pendidikan Guru Sekolah Dasar Universitas Alma Ata, Yogyakarta. Kariernya dimulai sebagai Pembantu Pimpinan di Kantor Depdikbud Kabupaten Majalengka Jawa Barat tahun 1991, kemudian bertugas di lingkungan Pemerintah Kabupaten Majalengka Jawa Barat sebagai Fungsional Umum di Dinas Pendidikan. Pada tahun 2019 kemudian beralih tugas menjadi Tenaga Pengajar di Sekolah Tinggi Farmasi (STF) YPIB Cirebon Jawa Barat dan sejak tahun 2020 sampai dengan sekarang bekerja sebagai Dosen di Universitas Alma Ata (UAA) Yogyakarta.

Pendidikan dasar dan menengah (SD/SMP-SMA) ditamatkan di kampung kelahirannya, yakni di Desa Loji Kecamatan Jatiwangi Kabupaten Majalengka Jawa Barat. Pada tahun 1990 menyelesaikan S-1 Perencanaan Pendidikan di IKIP Jakarta (Universitas Negeri Jakarta), kemudian tahun 1999 menamatkan S-2 Administrasi Pendidikan di IKIP Bandung (Universitas Pendidikan Indonesia) dan tahun 2018 berhasil menuntaskan S-3 Administrasi Pendidikan di Universitas Pendidikan Indonesia, Bandung.

Mata kuliah yang diampu dalam beberapa tahun terakhir ini di Prodi S-1 PGSD UAA adalah (a) manajemen pendidikan, (b) manajemen berbasis sekolah, (c) manajemen kelas, (d) kepemimpinan pendidikan, (e) profesi keguruan, (f) pengembangan kurikulum, (g) filsafat pendidikan, dan (h) ilmu pendidikan. Sedangkan di Prodi S-2 Pendidikan Agama Islam UAA mengampu mata kuliah: (a) analisis kebijakan Pendidikan Agama Islam dan (b) inovasi pengelolaan dan kelembagaan Pendidikan Agama Islam.

Email Penulis: endi.rochaendi@almaata.ac.id



Media
Sains
Indonesia

www.penerbit.medsan.co.id

Indonesia
menuulis

Sertifikat

NO : 024/MEDSAN/eSP/VIII/2023

Diberikan Kepada:

Endi Rochaendi

Sebagai Penulis Buku Yang Berjudul :

MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA STRATEGIS

Kota Bandung, 07 Agustus 2023



PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Pelopor
penerbit digital



IKAPI
IKATAN PENERBIT INDONESIA
No. 370/JBA/2020



Media Sains
Indonesia
MEDIAN
R

RINTHO RANTE RERUNG, S.KOM., M.KOM.
DIREKTUR